

POLÍTICA DE FACTURACIÓN

Estimado Cliente:

A través de la presente política se establece y comunica los lineamientos de la emisión de facturación de productos y servicios prestados por Direcciones Hidráulicas "Marco", (en lo sucesivo "DHM"), alineado al cumplimiento de las normas establecidas por el SAT (Secretaría de Administración Tributaria) en la miscelánea fiscal presente como en el conjunto con las normas de facturación.

Emisión

- La factura fiscal será realizada acorde a los lineamientos establecidos por el SAT, entregando los archivos PDF y XML correspondientes.
- Los datos fiscales del receptor serán proporcionados en el momento de la contratación del servicio.
- En caso de que el cliente requiera actualizar sus datos de facturación, serán proporcionados a DHM a más tardar el día 25 del mes en curso.
- En caso de que el cliente no haya proporcionado sus datos fiscales, el pago será facturado como Venta al Público en General con el RFC genérico establecido por el SAT.
- Los pagos realizados en el mes serán facturados durante el mes en curso.
- Los pagos realizados el último día hábil del mes en curso, será facturado el primer día hábil del siguiente mes.
- No se podrá emitir facturas de pagos de meses anteriores, con excepción a los pagos realizados el último día hábil del mes inmediato anterior.
- Los pagos no identificados, serán facturados como Venta al Público en General con el RFC
- genérico establecido por el SAT.



Envío de la factura.

- La factura será enviada al correo proporcionado por el cliente, teniendo un lapso de 24 horas a partir de la fecha de envío para cualquier duda o aclaración de esta.

Aclaraciones y correcciones.

- La factura será realizada con los datos proporcionados por el cliente, en caso de existir alguna información errónea, se podrá cambiar la factura siempre y cuando aún este dentro del mes de pago.
- En caso de requerir alguna corrección en el contenido de la factura, se debe solicitar por email al responsable de facturación dentro del mismo mes en que se realizó el pago.
- No se aceptará correcciones, ni cancelaciones de facturas después del mes en que se realizó el pago.

Métodos de pago

Contamos con 4 métodos de pago:

Pago con tarjeta de Débito.

Pago con tarjeta de Crédito.

Transferencia interbancaria (La factura se realizará posterior a confirmar el pago)

Pago en tienda (Efectivo)

